

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 10

Fecha:	14	de	AGOSTO	de	2024
--------	----	----	--------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO				
CONTRATO		X		CONVENIO
Contrato número:	1.330-17-13-7976	de	13 DE JUNIO DE 2024	
Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005545 05 DE JUNIO 2024 RPC No. 5600069160 13 DE JUNIO 2024 Apropriación Presupuestal: 121000/1159/2320202008/3240401010010000/PI32-101715/1/2/01/21 LIBRE DESTINACION/SRIA AMBIENTE Y DESARROLO SOSTENIBLE/ Servicios prestados/Educ Ambiental en contexto/Realizar un acompañamiento y asesoramiento a la Proyecto: PI32-101715 FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA				
LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL 4. Valle Departamento Verde y Sostenible LÍNEA DE ACCIÓN 404. Valle fortalece la cultura ambiental PROGRAMA 40401. Educación ambiental integral SUBPROGRAMA 4040101. Educación ambiental en contextos rurales y urbanos META DE PRODUCTO MP404010100104. Gestionar 3 proyectos ciudadanos de educación ambiental PROCEDA en contextos urbanos y rurales en el periodo de gobierno. OBJETIVO PRINCIPAL: promover la socialización y apropiación de estrategias de educación ambiental en el Departamento del Valle del Cauca OBJETIVO ESPECÍFICO: Desarrollar proyectos ciudadanos de educación ambiental en contextos urbanos y rurales. ELEMENTO PEP: PI32-101715/1/2/01/21 – Realizar un acompañamiento y asesoramiento a las mesas de trabajo, encuentros, talleres, campañas y demás iniciativas departamentales de educación ambiental. Posición Presupuestaria: 2-320202008. Cuenta Mayor: 5507052101				
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"				
Supervisor:	BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL Subsecretaria Técnica Ambiental. C.C.29.331.910 Teléfono: 3113012526			
Contratista	MAURICIO CARVAJAL MORALES CONTRATISTA. C.C. 1.112.623.184 Teléfono: 3156867480			

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 10

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en AGOSTO de 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante AGOSTO de 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente, Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

<p>Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1- Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato. 2- Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión. 3- Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión. 4- Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG 5- Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor. 6. PRODUCTO: formular un proyecto que contenga una propuesta técnica con componente ambiental y sostenible, así como financieramente viable para ser presentada ante un potencial cofinanciador. 	
--	---	--

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 10

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de AGOSTO de 2024:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	75%
Otras consideraciones.	Sin novedad.	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad.		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

Actividades realizadas:

1- Acompañar, apoyar y representar a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

-El contratista participó de la jornada de embellecimiento, pintada y limpieza general del parque del barrio Antonio Nariño en el municipio de Bugalagrande. Esta actividad permitió reunir a los vecinos para explicarles la importancia de depositar los residuos sólidos en los contenedores adecuados y promover la cultura ciudadana de cuidar y limpiar nuestros parques todo dentro del marco de fortalecer la educación ambiental con los ciudadanos de nuestro departamento.

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 10

- El contratista participó en la reunión de áreas protegidas convocada por la secretaria de Agricultura y Medio Ambiente del municipio de La Unión Valle, esta reunión fue realizada en con los miembros de la Junta de acción comunal de los habitantes de la vereda Despensita, Este programa que están promoviendo desde esta dependencia busca que la sociedad civil realice actividades de asignación de áreas especiales para la protección de sus fuentes hídricas y ya van en la etapa de definición de áreas para ser consideradas pertinentes para tal fin. Este programa se puede articular perfectamente con los programas de la Subsecretaria Técnica Ambiental de viveros comunitarios para fortalecer la producción de material vegetal nativo y ser plantado en estas áreas que se designen para tal fin. Cabe resaltar que se realizó la invitación al primer encuentro de viveristas del departamento del Valle del Cauca.

2- Proponer mecanismos, alternativas y prácticas productivas sostenibles con las comunidades urbanas y rurales que contribuyan al manejo sostenible de los recursos asociados al área objetivo del proyecto y según como sea direccionado por la supervisión.

- El contratista participó en el plan de restauración ecológica que se pretende desarrollar en el municipio de la Victoria Valle. Esta iniciativa se gestó después de una Visita a la UMATA donde se proyectó como este tipo de programas benefician positivamente el desarrollo de los proyectos de Viveros comunitarios, y posteriormente, conectarlos con los programas de reforestación de la zona rural y urbana, plana y montañosa del municipio. Este día se definieron las etapas del programa, se hace hincapié que el director de la UMATA, Manuel Bastidas, propuso el desarrollo de este integrando a una institución educativa de un corregimiento del municipio. Las etapas que se definieron fueron las siguientes:

1. Creación del vivero comunitario para la producción de material vegetal con base a las necesidades de las zonas para ser intervenidas.
2. Jornadas de siembras, aquí se definieron los actores claves que pueden fortalecer estas actividades.
3. Garantizar que el programa cuente con continuidad para mantener la conservación de los árboles plantados en las jornadas de siembras.

Al finalizar la propuesta, se definieron los pasos siguientes para darle forma a la propuesta y quedaron unos compromisos que serán detallados en el acta # 4. Los funcionarios de la UMATA ven con mucho optimismo el desarrollo de este programa y se comprometieron sacarlo adelante debido al gran impacto que genera estas iniciativas.

- El contratista en la reunión virtual realizada por la coordinadora del programa de viveros comunitarios, contratista profesional María cristina Lemus. En esta oportunidad se socializó todo lo relacionado con el evento del 13 de agosto de 2024 en la ciudad de Buga para conocer las experiencias significativas de los viveros comunitarios en sus territorios. Este evento

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

busca crear la red de viveristas del departamento del Valle del Cauca y con esta reunión de definió el derrotero para su desarrollo.

-El contratista participó en la reunión convocada por la coordinadora del programa de viveros comunitarios para la verificación de actividades realizadas hasta la fecha con el fin de cumplir a cabalidad las responsabilidades asignadas a cada miembro del equipo para la realización del primer encuentro de viveristas del departamento del Valle del Cauca. En esta reunión se detallaron las siguientes actividades a realizar para el desarrollo de este evento.

-El contratista se reunió con los miembros de la junta directiva de la Asociación campesina Ambiental, ASCAMBIENTAL para definir el cronograma de actividades para realizar la presentación de la experiencia significativa como vivero comunitario y todos los retos y desafíos que han sorteado hasta la fecha para cumplir con su objeto social.

3- Formular la documentación técnica requerida para la consolidación de proyectos, programas o políticas que den cumplimiento a los objetivos de desarrollo sostenible ODS según como se plantea en el proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.

-El contratista realizará esta actividad contractual en la cuota 4. De acuerdo con el plan de trabajo presentado.

4- Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG

-El contratista participó en la socialización por parte de la supervisora de la Subsecretaría Técnica Ambiental. Donde se presentó la oferta institucional de los programas dirigidos en esta dependencia. En esta oportunidad se presentó el informe de gestión del primer semestre del año 2024 y se dio a conocer los resultados y estados actuales de cada programa en este periodo.

-El contratista participó en la reunión virtual realizada por el funcionario Mateo López de MIPG en la cual explicó toda la información pertinente del programa que se adelante para garantizar retener el mejor talento en todas las dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca y los resultados positivos que este tipo de iniciativas dan como resultados cuando se aplican y gestionan de manera óptima.

- El contratista realizó la encuesta de satisfacción al funcionario de la UMATA, Manuel Bastidas después de realizar la socialización para el fortalecimiento del programa de viveros comunitarios en el departamento del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 10

- El contratista realizó la encuesta de satisfacción al ciudadano Eugenio Soto Hernández, integrante de la junta directiva del acueducto del corregimiento de Quebrada Grande los cuales están muy entusiasmados de fortalecer el programa de viveros comunitarios dentro de su actividad de responsabilidad ambiental de la empresa.

5- Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- El contratista participó en la reunión virtual presentado por la supervisora de la Subsecretaría Técnica Ambiental, donde se definió todo lo relacionado con el desarrollo y definición de lideres de cada proceso para la realización del primer encuentro de viveristas del departamento del Valle del Cauca con el fin de proponer la creación de la red de viveristas. Se definió que en encuentro será en la ciudad de Buga y la supervisora sugirió una oferta para ser gestionada con entidades como el ICA, SENA y CVC para fortalecer este evento que hace parte del programa de viveros comunitarios.
- El contratista realizó la presentación para todos los contratistas que en sus actividades contractuales tiene labores relacionadas con el programa de Emprendimientos Verdes. Esta socialización tuvo como finalidad exponer los puntos más relevantes de la actualización del Plan Nacional de negocios Verdes 2022-2030. De esta manera se pretende que la información sobre este programa este actualizada y encaminada a los objetivos estratégicos del proyecto de emprendimientos verdes de la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible del departamento del Valle del Cauca.
- El contratista diligenció el formato de carga laboral que la supervisora de la subsecretaría Técnica Ambiental solicitó para cada uno de los contratistas de la Subsecretaría Técnica Ambiental. Este formato se realizó para conocer la distribución de hora laborales por día, semana y mes de las actividades contractuales de cada contrato.
- El contratista realizó la actividad de completar la base de datos de los viveros caracterizados durante este periodo con el fin de obtener la información relevante para el proceso de difusión de las invitaciones para el evento de los viveristas del departamento del valle del cauca.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 10

6. PRODUCTO: formular un proyecto que contenga una propuesta técnica con componente ambiental y sostenible, así como financieramente viable para ser presentada ante un potencial cofinanciador.

-El contratista participó en la reunión virtual con su equipo de trabajo para definir el tema para el producto-proyecto a formular con un componente de educación ambiental y enfocado en asociaciones comunitarias en emprendimientos verdes, este producto se entregará en la Cuota # 4.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: El contratista realizó el pago de la planilla #4560308152 referencia de pago #1112623184 del mes de Julio de 2024, según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 8 de 10

inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$ 20.000.000	Cuota # 1	junio	\$ 5.000.000	pagada
Valor Adiciones	\$0	Cuota # 2	julio	\$ 5.000.000	pagada
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$ 20.000.000				
Valor pagado	\$ 10.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$ 5.000.000				
Valor total ejecutado	\$ 15.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$ 5.000.000				
Intereses moratorios	\$-0-				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 9 de 10

- **Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.**
- **Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.**
- **Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.**

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 10 de 10

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA.

Fecha del próximo informe	16	De	SEPTIEMBRE	del	2024
---------------------------	----	----	------------	-----	------

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los					
14	días del mes de	AGOSTO	del	2024	


 Nombre: BEATRIZ EUGENIA OROZCO GIL
 C.C. 29.331.910
 SUPERVISORA